

## HANDLEIDING

INSTALLATION GUIDE



## Lanova Home Premium – Pasjes instellen

Hieronder vindt u de stappen om pasjes toe te voegen aan uw laadstation.

Voordat u deze stappen kunt uitvoeren moet de laadpaal al zijn toegevoegd in de eCharge app.

Stappenplan Pasjes instellen – e-Charge

1. Open de 'eCharge' app.



2. Klik linksonderin op uw profiel en klik vervolgens op uw eBox.



3. Klik in het verschenen scherm op 'Instellingen'.









()

5. Klik in het verschenen venster ten eerste op 'Ja' om alleen geautoriseerde laadprocessen toe te staan.

Klik hierna op 'Toegangskaarten beheren'.



♥ ♥ ::: < < </p>

6. Klik in het verschenen scherm op 'Toegangskaarten beheren'.



( )

7. Houdt nu de pas die u in wilt stellen voor het laadstation, of voor het pas ID in.

 $\times$ 

4

Toegangskaarten	beheren
eBox5F89	

## Toegangskaart scannen of ID handmatig invoeren

Scan de ID van de toegangskaart met behulp van de RFID reader bij uw eBox door de toegangskaarten ervoor te houden, of voer de ID onderin handmatig in.



Verder >



()

8. Voer in het verschenen venster een beschrijving in en klik op verder.



9. Selecteer in het verschenen scherm uw account en klik op toegangskaart opslaan.



Vanaf nu zal uw laadstation te ontgrendelen zijn met de zojuist ingestelde pas.

